

## PRESENTACIONES EFICACES

El contenido de una presentación es fundamental, pero la presentación Sí importa.

### INTRODUCCIÓN

Una buena idea mal presentada puede perder parte de su importancia, por ello hemos de presentar nuestros mensajes de la manera más eficaz posible.

### OBJETIVOS

- Conocer las técnicas que hacen que la presentación de un mensaje sea efectiva.
- Adquirir destreza en las técnicas antes mencionadas.

### DURACIÓN

8 horas, que se desarrollarán durante una jornada laboral.

### DESTINATARIOS

- Aquellas personas que tengan que realizar presentaciones de cualquier tipo en su trabajo cotidiano.
- Todas aquellas personas interesadas en la temática de la acción formativa.

### CONTENIDOS

- Concepto de presentación
- El proceso de la comunicación
- La importancia del mensaje
- Las expectativas del asistente
- Tipología de presentaciones
- Preparación de la presentación
  - Objetivos
  - El guión
  - La audiencia
  - El espacio físico
  - Los contenidos
  - Estructuración
  - Material a utilizar
- Puesta en escena de la presentación
  - Estructura
  - La importancia del comienzo
  - Técnicas de comunicación
  - Uso de materiales audiovisuales
  - Comunicación no verbal
  - Claves de una buena presentación
  - La gestión del tiempo
  - PowerPoint como medio, no como fin
  - El final de la presentación
  - Ruegos y preguntas
- Recursos audiovisuales
- Resolución de problemas en las presentaciones
- Casos prácticos
- Resumen final

### METODOLOGÍA

Para esta acción formativa se ha diseñado una metodología participativa (taller), donde formador y asistentes trabajarán sobre los contenidos y casos prácticos, con el objetivo de aprender a innovar en formación.

Por ello la participación activa de los asistentes es imprescindible.

### MATERIALES

Los asistentes a esta acción formativa recibirán el siguiente material:

- Presentación de la acción formativa
- Breve manual de contenidos
- Casos prácticos
- Referencias Web y bibliográficas de interés

### OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS

No basta con tener algo que contar, sólo es condición necesaria para que pueda haber una presentación, pero no es suficiente, hay que conseguir que nuestro mensaje cause el impacto necesario, para ello esta acción formativa le ayudará a conseguirlo.

Como en toda la colección de acciones formativas de “Aplicar el sentido común a ...” la principal idea es observar, pensar y aplicar el sentido común en tal desempeño.